

## OFFRE D'EMPLOI

### Chargé(e) de mission contrôle et pilotage des concessions H/F

Créé en 1997, Territoire d'Énergie Alsace (TEA) est l'autorité concédante des réseaux énergétiques pour 390 communes alsaciennes. La collectivité a en charge le contrôle des activités confiées aux gestionnaires de réseaux : Enedis-EDF et Barr Energies pour la distribution d'électricité, Antargaz Energies, Caléo et GRDF, pour la distribution de gaz.

Par ailleurs, TEA développe des services pour accompagner ses membres dans la transition énergétique.

*Venez rejoindre une équipe à taille humaine où la proximité, le service aux communes et le dynamisme sont nos valeurs !*

#### **FINALITES DU POSTE**

Placé(e) sous l'autorité du directeur transition et concessions, en lien étroit avec la direction technique, le/la chargé(e) de mission assure le contrôle des concessions visant à assurer la qualité du service public de distribution de l'électricité et du gaz.

Il/elle contribue également aux travaux de planification des réseaux d'énergie pour accompagner les évolutions du territoire, notamment dans le contexte de transition énergétique (verdissement des réseaux, mobilité, intégration des énergies renouvelables...)

Ces missions seront assurées en collaboration avec l'ensemble de l'équipe de TEA et en interaction avec de nombreux acteurs internes et externes (élu, opérateurs de réseaux, autres autorités concédantes, usagers, associations, etc.) et le cas échéant avec l'assistance de prestataires extérieurs (assistance à maîtrise d'ouvrage, audits techniques, juridique et/ou financier).

#### **MISSIONS CONFIEES**

##### **→ Suivi des concessions**

Suivre les contrats de concession et participer aux négociations lors des évolutions de ces derniers

Mettre au point et suivre les schémas directeurs et leur déclinaison en programmes d'investissements annuels et pluriannuels et programmes de travaux ;

Contrôler en continu la qualité du service public de distribution,

Organiser et superviser le Compte rendu annuel d'activité (CRAC) et le contrôle des concessions électricité et gaz en lien avec les prestataires

Rendre opérationnelles les conclusions du contrôle de concession, en assurer le suivi,

Suivi de l'actualité française et européenne du secteur énergétique, analyse de leur incidence sur les contrats en cours et l'identification d'évolutions pertinentes.

Support aux collectivités membres dans leurs relations avec les gestionnaires de réseaux.

→ **Articulation des concessions avec la planification énergétique territoriale**

Contribution à la planification énergétique du territoire, notamment via un schéma directeur des énergies et contrôle de la bonne intégration des enjeux énergétiques dans les relations avec les concessionnaires.

Participation aux travaux sur l'optimisation des réseaux de gaz

→ **Tableaux de bord – Indicateurs & activités financières**

Mettre en place et alimenter des tableaux de bord et d'indicateurs fiables et évolutifs permettant d'appréhender en temps réel la situation de la concession (technique, comptable, patrimoniale)

Mobiliser de nouvelles ressources d'accompagnement de la transition énergétique,

→ **Représentation de TEA**

Préparer les rendez-vous contractuels d'adaptation périodique des contrats de concessions, Organiser et piloter des réunions de la Commission Consultative des Services Publics Locaux, Représenter les communes adhérentes et les usagers auprès des différents concessionnaires, Préparer et participer aux conférences départementales loi NOME.

→ **Communication**

Concevoir des outils d'information des communes adhérentes et des usagers sur les concessions en lien avec la chargée de communication

**PROFIL RECHERCHE**

Eléments obligatoires	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Niveau Ingénieur ou Master 2 en énergies et/ou Affaires publiques</li> <li>- Connaissances de l'environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques</li> <li>- Appétence pour la gestion administrative et technique de sujets liés à l'énergie</li> <li>- Maîtrise des outils informatiques, notamment des tableurs et bases de données</li> <li>- Capacité de synthèse et bonnes capacités rédactionnelles et orales (interventions orales, notes d'analyses, comptes rendus, courriers)</li> </ul>
Eléments souhaités	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expérience dans le secteur de l'énergie</li> <li>- Connaissances des délégations de service public, finances publiques et comptabilité des concessions appréciées (formations possibles)</li> <li>- Intérêt pour des domaines variés (énergétiques, environnementaux, économiques, juridiques et financiers)</li> <li>- Connaissances du cadre législatif des marchés publics</li> <li>- Aptitudes à mobiliser et fédérer les partenaires</li> <li>- Pilotage de prestataires externes et conduite de projet</li> </ul>
Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacité de négociation, de conviction, et de travail en équipe</li> <li>- Curiosité, capacité à apprendre sur des sujets variés</li> <li>- Autonomie, dynamisme, capacité d'initiative et force de proposition</li> <li>- Sens de la pédagogie, du dialogue et de l'écoute</li> <li>- Capacités d'organisation et de gestion des dossiers, rigueur méthodologique</li> <li>- Bonne aptitude à rendre compte</li> </ul>

## CONDITIONS D'EXERCICE

- **Prise de poste souhaitée** : 1<sup>er</sup> septembre 2026
- **Type de contrat** : Titulaire sur emploi permanent ou contractuel selon dispositions des articles L. 332-8 et suivants du Code Général de la Fonction Publique
- **Cadre d'emploi indicatif** : Catégorie A (filière technique ou administrative)
- **Durée hebdomadaire de service** : Temps complet - 39 heures hebdomadaires + 22 jours de RTT. Possibilité de télétravailler.
- **Rémunération** : Statutaire + régime indemnitaire attractif + tickets restaurants et participation aux cotisations santé et maintien de salaire – action sociale – forfait mobilité durable
- **Lieu d'affectation** : au siège de la collectivité à Colmar
- Des déplacements d'une part sur l'ensemble du périmètre de la collectivité et d'autre part en tant que représentant de la collectivité au sein des instances, sont également à prévoir.
- **Date limite de candidature** : 30 juin 2026

### Dossier de candidature :

Lettre de motivation + CV à transmettre à l'attention de M. le Président de TEA (11 rue du 1<sup>er</sup> Cuirassiers 68000 COLMAR) ou par courriel [president@te.alsace](mailto:president@te.alsace) avec la référence CM Concessions

### Renseignements :

Elisabeth BILDSTEIN, Directrice Générale, 03.89.21.11.60