

## FICHE DE POSTE - CADRE A CHARGÉ DE MISSION « TRANSITIONS » H/F



### IDENTITÉ DE LA COLLECTIVITÉ

Crée en 1997 pour accompagner les communes dans le service public de distribution d'électricité et de gaz, Territoire d'Énergie Alsace (TEA), anciennement Syndicat d'Electricité et de Gaz du Rhin, est en pleine mutation et s'ouvre dorénavant à d'autres attributions, notamment à l'accompagnement de ses 368 collectivités membres dans la mise en oeuvre de la Transition Énergétique.

### FINALITÉS DU POSTE

En tant que chargé.e de mission transition énergétique, vous contribuez à la définition puis à la déclinaison de la politique de TEA en matière de transition énergétique, en particulier en ce qui concerne l'efficacité énergétique des bâtiments des collectivités. Vous favorisez la rénovation performante des bâtiments. Vous sensibilisez et faites prendre conscience de ces enjeux autour de ces questions et accompagnez les communes.

Vous assurez un appui technique aux collectivités (communes le plus souvent de moins de 2 000 habitants et intercommunalités) dont vous êtes l'interlocuteur privilégié pour :

### ACTIVITÉS PRINCIPALES

#### - ORIENTATIONS STRATÉGIQUES EN MATIÈRE DE TRANSITION ÉNERGÉTIQUE

- Contribuer à la définition des orientations stratégiques de TEA en matière de transition énergétique et à ce titre définir le niveau de service rendu aux communes membres ;
- Conduire les réflexions sur l'intervention de TEA en matière de soutien aux projets ENR sur le territoire ;
- Déployer avec les concessionnaires les actions inscrites aux annexes « Transition énergétique » des contrats de concession électricité et gaz.

### - ACCOMPAGNEMENT DES COLLECTIVITÉS MEMBRES

- Sensibiliser et former les collectivités à la gestion de leur patrimoine d'un point de vue énergétique et les accompagner dans l'élaboration d'une stratégie patrimoniale ;
- Assurer un travail de veille juridique et technique de l'évolution de la réglementation et des pratiques en matière notamment d'efficacité énergétique lors de la rénovation des bâtiments ;
- Identifier les dispositifs d'aide existants auxquels les projets de communes pourraient élargir ;
- Sensibiliser les collectivités aux économies d'énergie liées à l'éclairage public et faire le lien avec le pôle travaux pour les projets de modernisation, de modulation ou d'extinction nocturne.

## ACTIVITÉS SECONDAIRES

### - MOBILITÉS

- Sensibiliser et informer les collectivités sur le fonctionnement des installations de recharge de véhicules électriques ;
- Gérer le parc de bornes exploitées directement par TEA ;
- Mise en place des projets techniques et marchés : identification des besoins, élaboration des cahiers des charges, étude des offres ; mise en place et suivi des projets ;
- Suivi du marché de gestion des IRVE : contrôle des rapports de maintenance préventive, développement de l'interopérabilité, contact avec les usagers et vérification de l'état du réseau ;
- Suivi du réseau de bornes : suivi des recettes « usagers » et des dépenses d'énergie, suivi de la facturation mensuelle, élaboration et suivi du tableau de bord mensuel.

Ces missions seront assurées en collaboration avec l'ensemble de l'équipe de TEA et en interaction avec de nombreux acteurs internes et externes (élus, opérateurs de réseaux, autres autorités concédantes, usagers, associations, etc.) et le cas échéant avec l'assistance de prestataires extérieurs (assistance à maîtrise d'ouvrage, audits techniques, juridique et/ou financier).

## PROFIL RECHERCHÉ

### OBLIGATOIRE

- Niveau Ingénieur ou Master 2 en filière technique ;
- Les domaines de la transition énergétique, du génie climatique, de la maîtrise de l'énergie, de la rénovation énergétique des bâtiments font partis de vos compétences ;
- Permis B ;
- Connaissances de l'environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques ;
- Appétence pour la gestion administrative et technique de sujets liés à l'énergie ;
- Maîtrise des outils informatiques ;

### SOUHAITÉ

- Expérience souhaitée, idéalement dans le secteur de l'énergie ou des concessions de service public ;
- Intérêt pour des domaines variés (énergétiques, environnementaux, économiques, juridiques et financiers) ;
- Connaissances du cadre législatif des marchés publics ;
- Aptitude à mobiliser et fédérer les partenaires ;
- Gestion des dossiers de demande de subvention (recherche et suivi) ;
- Pilotage de prestataires externes et conduite de projet ;
- Capacité de synthèse et bonnes capacités rédactionnelles et orales sont nécessaires à la fonction (interventions orales, notes d'analyses, comptes rendus, courriers) ;

### SAVOIR-ÊTRE

- Capacité de négociation, de conviction, et de travail en équipe
- Autonomie, dynamisme, capacité d'initiative et force de proposition
- Sens de la pédagogie, du dialogue et de l'écoute
- Capacités d'organisation et de gestion des dossiers, rigueur méthodologique

## CONDITIONS D'EXERCICE

- **Prise de poste** : idéalement 1<sup>er</sup> septembre 2023
- **Type de contrat** : Titulaire sur emploi permanent ou contractuel selon dispositions des articles L. 332-8 et suivants du Code Général de la Fonction Publique
- **Cadre d'emploi indicatif** : Catégorie A (filière technique ou administrative)
- **Durée hebdomadaire de service** : Temps complet - 39 heures hebdomadaires + 22 jours de RTT. Possibilité d'avoir des horaires irréguliers en fonction des obligations du service
- **Rémunération** : Statutaire + régime indemnitaire attractif + tickets restaurants et participation aux cotisations santé et maintien de salaire – action sociale
- **Lieu d'affectation** : au siège de la collectivité à Colmar  
Des déplacements d'une part sur l'ensemble du périmètre de la collectivité et d'autre part en tant que représentant de la collectivité au sein des instances, sont également à prévoir.
- **Date limite de candidature** : 20 juillet 2023

### DOSSIER DE CANDIDATURE :

Lettre de motivation + CV à transmettre à l'attention de :  
M. Le Président de Territoire d'Énergie Alsace  
11 rue du 1<sup>er</sup> Cuirassiers  
68000 COLMAR

ou par courriel [president@te.alsace](mailto:president@te.alsace) avec la référence CM Transitions

### RENSEIGNEMENTS :

Elisabeth BILDSTEIN, Directrice Générale des Services  
03.89.21.11.60  
mail [e.bildstein@te.alsace](mailto:e.bildstein@te.alsace)